



**Deliberazione della
Giunta Comunale**

COMUNE di FROSINONE

COPIA CON
L'ORIGINALE

Lilaresato *Il D. Comune*
29.1.2014

Numero DGC / 18 / 2014	Data 29 gennaio 2014
----------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Servizi ex Frosinone multiservizi S.p.A. in liquidazione. Ulteriori determinazioni.

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquattordici addi ventinove del mese di gennaio alle ore 19,00 e seguenti, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente T.U. 18.08.2000, n. 267 e dallo Statuto vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta.

All'appello risultano :

	Presenti	Assenti
1. Sig. Nicola Ottaviani - Sindaco	P	
2. Sig.ra Nicoletta Anastasio - Vice Sindaco	P	
3. Sig. Sandro Blasi - Assessore	P	
4. Sig. Claudio Caparelli - Assessore	P	
5. Sig. Gianpiero Fabrizi - Assessore	P	
6. Sig. Carlo Gagliardi - Assessore	P	
7. Sig. Riccardo Mastrangeli - Assessore		A
8. Sig. Enrico Straccamore - Assessore		A
9. Sig. Fabio Tagliaferri - Assessore	P	
10. Sig. Massimiliano Tagliaferri - Assessore	P	
TOTALI	8	2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Angelo Scimè il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza l'Avv. Nicola Ottaviani nella sua qualità di Sindaco dichiara aperti i lavori ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Dirigente del Settore della Governance Dott. Andrea Manchi;

Premesso che:

- per le motivazioni indicate nella deliberazione di G.C. 9/3/2013, n. 96, l'Amministrazione Comunale, tra l'altro, ha approvato e pubblicato per l'espletamento dei servizi già affidati alla Frosinone Multiservizi S.p.A., un avviso pubblico per la manifestazione di interesse da parte delle cooperative sociali di tipo B interessate, iscritte nell'elenco regionale, demandando ai Dirigenti interessati gli adempimenti conseguenti di scelta del contraente tra le cooperative che dimostravano l'interesse all'affidamento del servizio stesso e dando atto che le spese occorrenti per l'espletamento dello stesso dovevano essere previste dagli stessi Dirigenti;
- Con la Determinazione Dirigenziale n. 836 del 12/04/2013 i dirigenti interessati hanno provveduto al conferimento dei servizi in questione alle soc. cooperative affidatarie per un periodo di mesi cinque;
- Con la Deliberazione di G.C. n. 374/2013 si è stabilito di affidare i servizi già assegnati alla Frosinone Multiservizi S.p.A. in liquidazione, mediante gare d'appalto con scelta del contraente mediante offerta economicamente più vantaggiosa;
- Con la sopra citata deliberazione si è provveduto a fissare la base d'appalto e la durata dei vari appalti, demandando ai dirigenti competenti dei singoli servizi gli adempimenti conseguenti;
- Con la deliberazione di G.C. n. 384/2013 si è modificata la deliberazione di G.C. n. 374/2013 stralciando la parte relativa alla previsione di affidamento del servizio di verde pubblico, manutenzione parchi e giardini attraverso il ricorso a gara d'appalto, prevedendo contestualmente che il servizio fosse affidato direttamente a cooperativa sociale di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della L. n. 381 del 1991 per anni 1;

Preso atto che:

- Nella sopra citata deliberazione n. 374/2013 e s.m.i. si è delineato il seguente quadro economico per gli affidamenti dei servizi in questione:

Oggetto	Importo annuo a base d'asta	Durata
Prestazioni a servizio delle attività del museo archeologico biblioteca e archivio	€ 400.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	Anni 5
Servizio di assistenza agli scuolabus	€ 230.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	Anni 1
Servizio di controllo del territorio, sorveglianza dei parcheggi e ascensore inclinato	€ 302.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	Anni 1
Servizio cimiteriale	€ 289.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	Anni 5
Servizio di supporto alla funzionalità degli asili nido	€ 246.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	Anni 2
Servizi manutentivi integrati	€ 772.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	Anni 5
servizio di manutenzione ordinaria degli immobili, attività di supporto alle manifestazioni	€ 364.000	
Servizio di manutenzione ordinaria della viabilità e dell'arredo urbano	€ 113.000	
servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale	€ 125.000	
servizio di supporto alla gestione	€ 170.000	

funzionale degli impianti sportivi ed agli eventi culturali e di spettacolo

Considerato che:

- Nel corso della predisposizione dei capitolati speciali d'appalto tali da assicurare il livello minimo di servizio alcuni dirigenti hanno evidenziato, da un lato maggiori somme a disposizione e dall'altro carenze economiche tali da non poter prevedere i servizi minimi necessari, come è evidenziato nelle relazioni accompagnatorie ai capitolati d'appalto (si veda a riguardo comunicazione del dirigente del Settore Welfare del 13/09/2013);
- **l'art. 2, comma 1-bis, del D.lgs. n. 163/2006** (Codice dei contratti pubblici), prevede "nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti funzionali."
- Per quanto riguarda il servizio di supporto alla gestione funzionale degli impianti sportivi ed agli eventi culturali e di spettacolo occorre precisare che non rientra nei servizi manutentivi e che pertanto possa essere appaltato con procedura separata;
- In ossequio al sopra citato principio fissato dall'art. 2 comma 2-bis del D.Lgs n. 163/2006 si ritiene possibile ed economicamente conveniente suddividere gli appalti dei servizi manutentivi in lotti funzionali;
- Sono state individuate quindi variazioni in aumento o in diminuzione sui singoli appalti tali assicurare gli standard minimi di servizio richiesti, tali variazioni sono evidenziate nel seguente prospetto:

Oggetto	Importo annuo a base d'asta	nuovo valore	differenza
Prestazioni a servizio delle attività del museo archeologico biblioteca e archivio	€ 400.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	Gia affidato	€ -
Servizio di assistenza agli scuolabus	€ 230.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	€ 176.000,00	€ 54.000,00
Servizio di controllo del territorio, sorveglianza dei parcheggi e ascensore inclinato	€ 302.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 340.000,00	€ 38.000,00
Servizio cimiteriale	€ 289.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 320.000,00	€ 31.000,00
Servizio di supporto alla funzionalità degli asili nido	€ 246.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	€ 250.000,00	€ 4.000,00
Servizi manutentivi integrati	€ 772.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 765.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	
servizio di manutenzione ordinaria degli immobili, attività di supporto alle manifestazioni	364.000,00	300.000,00	€ 64.000,00

Servizio di manutenzione ordinaria della viabilità e dell'arredo urbano	113.000,00	111.000,00	€ 2.000,00
servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale	125.000,00	150.000,00	-€ 25.000,00
servizio di supporto alla gestione funzionale degli impianti sportivi ed agli eventi culturali e di spettacolo	170.000,00	204.000,00	-€ 34.000,00
		differenza	-€ 12.000,00

- Tra le attività del servizio cimiteriale rientrano anche alcune attività di manutenzione straordinaria degli immobili;
- Nella predisposizione dei capitolati d'appalto è stato sollevato il problema della fornitura del materiale, ad oggi ricompreso nelle somme a disposizione sopra evidenziate, voce di costo consistente in alcuni appalti;

Ritenuto che si possa procedere alla rimodulazione sopra evidenziata, dando atto che le forniture dei materiali debbano essere reperite sulle ordinarie assegnazioni di PEG delle risorse economiche;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Viste le relazioni rimesse dai dirigenti competenti;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli resi dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Con voto unanime legalmente espresso,

DELIBERA

- 1) Di procedere alla rimodulazione delle somme a disposizione per l'affidamento dei servizi già assegnati alla Frosinone Multiservizi S.p.A. in liquidazione, come di seguito:

Oggetto	Importo annuo a base d'asta	nuovo valore	Somme in variazione
Prestazioni a servizio delle attività del museo archeologico biblioteca e archivio	€ 400.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza		€ -
Servizio di assistenza agli scuolabus	€ 230.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	€ 176.000,00	€ 54.000,00
Servizio di controllo del territorio, sorveglianza dei parcheggi e ascensore inclinato	€ 302.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 302.000,00	€ -

Servizio cimiteriale	€ 289.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 349.000,00	-€ 60.000,00
Servizio di supporto alla funzionalità degli asili nido	€ 246.000 IVA esente comprensivo dei costi per la sicurezza	€ 246.000,00	€
servizio di supporto alla gestione funzionale degli impianti sportivi ed agli eventi culturali e di spettacolo	170.000,00 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	204.000,00	-€ 34.000,00
Servizi manutentivi integrati	€ 602.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	€ 578.000 comprensivo IVA e costi per la sicurezza	
servizio di manutenzione ordinaria degli immobili, attività di supporto alle manifestazioni	364.000,00	€ 300.000,00	€ 64.000,00
Servizio di manutenzione ordinaria della viabilità e dell'arredo urbano	113.000,00	€ 113.000,00	€
servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale	125.000,00	€ 165.000,00	-€ 40.000,00
		differenza	-€ 16.000,00

- 2) Di dare atto che la quota parte di manutenzione straordinaria relativa ai servizi cimiteriali e quantificata in € 20.000.
- 3) Di dare atto che le forniture dei materiali debbano essere reperite sulle ordinarie assegnazioni di PEG delle risorse economiche.
- 4) Di dare atto che in ossequio al sopra citato principio fissato dall'art. 2 comma 2-bis del D.Lgs n. 163/2006 i dirigenti incaricati, qualora lo ritengano possibile ed economicamente conveniente, possano suddividere gli appalti dei servizi manutentivi in lotti funzionali;
- 5) di ribadire che i dirigenti competenti per i singoli servizi debbano provvedere agli adempimenti conseguenti, compresa la predisposizione del capitolati speciali d'appalto e dei disciplinari di gara, e che il dirigente del Settore della *governance*, una volta conclusa questa fase preliminare, debba procedere alle relative gare d'appalto;
- 6) dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U. 18.08.2000, n. 267.

Utente : ANTONUCCI ANTONIO
Rif. : GOVDG - 38 - 2013 / A - 18-12-
2013

Data Stampa : 30-01-2014

Approvato e sottoscritto :

Il Presidente
Avv. Nicola Ottaviani

Il Segretario Comunale
Dott. Angelo Scimè

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi degli artt. 124 e 125 T.U 18.08.2000, n. 267.

Per il Segretario Comunale
Il Funzionario incaricato
Ferrari Enrica

Li,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto di legge.

Il Segretario Comunale
Dott. Angelo Scimè

Li,

Ai Dirigenti dei Settori Governance e Gestione Risorse/Finanze per l'esecuzione del presente atto.

Il Segretario Comunale
Dott. Angelo Scimè